

# Draaiboek: Buitenspeeldag

## Algemeen

Begin- en eindtijd	14.00-16.00 uur Iedereen is om 12 uur op het plein om voor te bereiden!
Locatie van de activiteit	Op het speelplein bij de school Bij heel slecht weer stellen we de activiteit een week uit. Dit beslissen we een paar dagen van te voren.
Speciale gasten	De gebiedscommissie Buurtagent
Evaluatie	De dag na de activiteit komen we na schooltijd in de school bij elkaar om na te praten. Er moet ook nog een verantwoording worden gemaakt.

## Naam en telefoonlijst

Naam	Mail/telefoon	Verantwoordelijk voor:
Sonja Koorndijk	s.koorndijk@mail.com	Coördinatie en gastvrouw
Helene Waits	h.waits@mail.com	Coördinatie, gastvrouw en financiën
Jamilah Hal	j.hal@mail.com	Schoolcontactpersoon
Wendy Kmet	w.kmet@mail.nl	Spelleider
Sammy	sammy@mail.com	Spelleider
Boris Peeters	b.peeters@mail.nl	Promotie en spelleider
Bea Hafting	beahaf@mail.com	Spelleider
Aafke Bonnema	Abonnema@mail.com	Spelleider

Sonja heeft de WhatsApp groep aangemaakt 'buitenspeeldag' voor alle vrijwilligers. Deze groep ajb alleen gebruiken voor de buitenspeeldag en niet voor andere dingen! Graag wel foto's maken en via WhatsApp groep doorsturen.

# Taakverdeling

Wat	Omschrijving	Naam en/of toelichting
Coördinatie	Algehele coördinatie	Sonja en Helene
Financiën	Uitgaven bijhouden, bonnen bewaren en eindafrekening maken	Helene
Locatie	Afspraken maken met de school over het gebruik van de keuken/WC	Jamilah (zorgt ook voor de verdeling van de hapjes die de ouders meenemen)
	Aanwezig bij opening en sluiting	Allen
Werving	Maken van de poster, flyer, uitnodiging	Boris
	Verspreiding van de poster, flyer uitnodiging	Boris Iedereen krijgt een aantal exemplaren om uit te delen. Boris zorgt ook voor flyers die via de school worden verspreid en vraagt aan de winkels om een poster op te hangen
	Persoonlijk uitnodigen	Sonja zorgt dat de gebiedscommissie wordt uitgenodigd (dat kan via Opzoomer Mee) De buurtagent is al gevraagd even langs te komen. Allen: vraag ouders te komen met hun kinderen
Organisatie	Afspraken maken met Speels Gemak over de spullen die gehuurd worden en het bezorgen en ophalen	Wesley Na de activiteit worden de gehuurde spullen opgeslagen in de school en die worden donderdag opgehaald.
	Kleine prijsjes aanschaffen voor het onderdeel zeskamp	Helene
	Inrichten locatie	Allen om 12 uur aanwezig Wesley en Said (buurman van Boris) zetten de spellen op hun plaats
	EHBO	De conciërge van de school is als achterwacht aanwezig als er een ongelukje gebeurt.
Ontvangst	Welkom heten	Sonja en Helene (Boris zorgt voor de naambordjes voor alle vrijwilligers)

## Het programma

Tijdstip	Programma(onderdelen)	Bijzonderheden
12.00 uur	Start opbouwen	Iedereen melden bij Wesley
13.45 uur	Ontvangst deelnemers	Bij aanvang staan Sonja en Helene bij het hek om iedereen wegwijs te maken. Als we eenmaal bezig zijn lopen ze rond.
14.00 uur	Start activiteit (De schoolbel kondigt de start aan)	Wesley heeft de coördinatie. Voorlopige indeling: Bea: Steltenlopen Aafke: Twister en diablo Boris: Skippyballen Zeskamp: Wesley en Said
16.00 uur	Einde	Voor die tijd aankondigen dat we bijna gaan stoppen. Als kinderen nog bezig zijn met een spelletje, mogen ze dat natuurlijk rustig afmaken.
Na 16.00 uur	Speelgoed naar binnen	Wesley staat in de school om het speelgoed op te bergen Said staat op het plein zorgt dat er wordt schoongemaakt.
Na 16.00 uur	Opruimen/schoonmaken	Said heeft de coördinatie op het plein Jamilah heeft de coördinatie van de keuken in de school. Allen: Niet vergeten te vragen aan de aanwezige ouders (en kinderen) om mee te helpen bij opruimen en schoonmaken
17.00 uur	Klaar en naar huis	Bedankt allemaal!